

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE**



Settore Legale
Ufficio Atti Normativi e Regolamenti

Decreto n. 955
Anno

IL RETTORE

VISTA la Legge 09.05.1989, n. 168 e ss.mm.ii. recante “Istituzione del Ministero dell’Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica”;

VISTO il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTA la Legge 30.12.2010, n. 240 e ss.mm.ii. recante “Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”;

VISTA la Legge 14.04.1982 a n. 164 “Nome in materia di rettificazione di attribuzione di sesso”;

VISTO lo Statuto dell’Università degli studi di Cassino e del Lazio Meridionale, emanato con D.R. n. 661 del 26.07.2018;

VISTE le Linee Guida COUNIPAR per gli Atenei italiani sull’implementazione della Carriera Alias;

VISTA la Bozza del Regolamento per l’attivazione e la gestione della carriera Alias destinata a studenti/studentesse in transizione di genere dell’Università degli studi di Cassino e del Lazio Meridionale;

PRESO ATTO del parere della Presidente del Comitato Unico di garanzia, Prof.ssa Susanna Fortunato in merito al suddetto Regolamento, che ha presentato proposte di modifiche ed integrazioni;

VISTA la delibera del Senato Accademico del 19 novembre 2025 in cui è stato espresso parere favorevole sul Regolamento per l’attivazione e la gestione della carriera Alias;

ACQUISITO il parere positivo del Delegato del Rettore ai Regolamenti, prof. Antonio Riccio;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 26 novembre 2025 in cui è stato approvato il Regolamento per l’attivazione e la gestione della carriera Alias

DECRETA

Art. 1 – E’ emanato il “Regolamento per l’attivazione e la gestione della carriera Alias”, che si allega al presente decreto sub lett. A.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE



Art. 2 - Il Regolamento entra in vigore a decorrere dalla data del presente decreto ed è pubblicato all'Albo on line di Ateneo e sulla pagina di Unicas "Norme e Regolamenti".

Il presente decreto registrato è inserito nella raccolta ufficiale interna dell'Ateneo.

- 9 DIC. 2025

IL RETTORE

Prof. Marco DELL'ISOLA

Il Responsabile del Settore Legale
(Avv. Maria Rosaria Marrocco)

Il Responsabile dell'Ufficio Atti Normativi e Regolamenti
(Dott.ssa Maria Teresa Pirollo)

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE**

SETTORE LEGALE
UFFICIO ATTI NORMATIVI E REGOLAMENTI



Allegato A

Regolamento per l'attivazione e la gestione della *carriera alias*

Art. 1 Finalità e oggetto del Regolamento

1.L’Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale (da ora in poi “Università”) garantisce alle persone iscritte di poter vivere in un ambiente di studio sereno, attento alla tutela della riservatezza e della dignità dell’individuo, con rapporti interpersonali improntati alla correttezza e al rispetto reciproco, in attuazione dei principi di libertà e inviolabilità della persona e del diritto all’identità personale.

2.Il presente Regolamento ha la finalità di promuovere il riconoscimento dei diritti della persona in transizione di genere nell’ambito dell’Università, al fine di eliminare situazioni di disagio e forme di discriminazione legate all’orientamento sessuale e all’identità di genere.

Allo scopo di limitare situazioni di disagio per coloro che sono in un percorso di transizione o che non si riconoscono nell’identità di genere anagrafica dotata di valore legale, l’Ateneo riconosce agli iscritti la possibilità di richiedere una *identità alias*, ovvero utilizzare un nome differente da quello risultante all’anagrafica dell’Ateneo.

3.Il presente Regolamento disciplina l’attivazione e gestione della *carriera alias*. La *carriera alias* consiste nell’assegnare alla persona che ne faccia richiesta un’identità provvisoria, transitoria e non consolidabile, da utilizzare all’interno del sistema informatico di gestione amministrativa.

Art. 2 Modalità di attivazione della *carriera alias*

1.La persona che intenda ottenere l’assegnazione di una *carriera alias* deve presentare un’istanza all’Area Didattica e Servizi agli Studenti, inviando una PEC a protocollo@pec.unicas.it o consegnata a mano in busta chiusa con l’indicazione “riservato” presso l’Ufficio Protocollo e Conservazione Documenti Elettronici di Ateneo. Verificata l’istanza, si procede alla sottoscrizione di un *Accordo confidenziale*, da ora in poi “Accordo” (allegato 1).

2. Nell’Accordo è indicata una specifica figura di riferimento per la gestione del procedimento e la vigilanza sulla sua corretta esecuzione, denominata Tutor amministrativo. E’ indicato, altresì, il Tutor Accademico che vigili dal punto di vista didattico. I Tutor sono entrambi nominati dal Rettore a seguito di apposito interpello interno e sentito il Comitato Unico di Garanzia.

3.Alla persona sono rilasciati:

a)un nuovo libretto per la trascrizione degli esami conforme all’*identità alias* annullando, ove già rilasciato, il libretto di cui disponeva in precedenza;

b)nuove credenziali e indirizzo email conformi all’*identità alias* per l’accesso ai servizi informatici di Ateneo.

4. La *carriera alias* ed i relativi dispositivi (libretto e credenziali) sono utilizzabili solo all'interno dell'Università ai fini della fruizione dei servizi offerti, rispetto ai quali gli stessi sono validi come documento idoneo per l'identificazione o per l'accesso ai servizi.

5. La *carriera alias* è inscindibilmente collegata a quella riferita alla identità anagrafica legalmente riconosciuta del richiedente e resta attiva per tutta la durata di quest'ultima, fatte salve le richieste di interruzione. Una volta passata in giudicato la sentenza che, ai sensi della legge 164/1982, attribuisca alla persona un sesso diverso da quello presente nell'atto di nascita, la *carriera alias* viene disattivata e la carriera universitaria viene aggiornata in base al dispositivo della sentenza medesima e conseguente Decreto Rettoriale.

6. Nel caso in cui fosse necessario svolgere attività all'esterno (tirocinio curriculare, progetti di mobilità internazionale), il Tutor amministrativo e accademico, previa acquisizione del consenso della persona interessata, propone ai referenti esterni coinvolti nello svolgimento delle attività l'applicazione di principi contenuti nell'Accordo.

7. In relazione a ciascuno dei passaggi del procedimento che ha inizio con la presentazione dell'istanza di cui al comma 1, l'Università garantisce la necessaria riservatezza. Si applica in ogni caso la disciplina in materia di trattamento dei dati personali e dei dati sensibili, secondo quanto previsto dal Regolamento generale UE sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679).

8. Tutti coloro che intervengono nel procedimento e coloro cui viene comunicata l'*identità alias* della persona richiedente hanno l'obbligo della riservatezza nel trattamento dei dati personali.

9. L'istanza e l'attivazione della *carriera alias* non comportano il pagamento di alcuna tassa o contributo aggiuntivo.

10. L'Ateneo si impegna, salvo esigenze legate alla fattibilità e alla sostenibilità tecnica e gestionale, a recepire il nome di elezione in ogni sistema informatico dell'Ateneo ed eventualmente nei sistemi informatici di terze parti collegati, utilizzati per l'erogazione di servizi interni a favore della comunità studentesca.

11. Il nome di elezione può essere utilizzato dalla persona titolare della "carriera alias" solo all'interno dell'Ateneo, in ogni atto relativo alla carriera studentesca, nei rapporti con l'amministrazione e con il corpo docente e in tutti gli altri ambiti della vita accademica. La card recante il nome di elezione vale come documento idoneo per l'identificazione personale in tutte le attività e le occasioni in cui essa sia necessaria all'interno dell'Ateneo.

Art. 3 Rilascio certificazioni

1. L'Università rilascia alla persona interessata, nel rispetto della normativa di riferimento, idonea certificazione relativa alla carriera universitaria riferita all'identità legalmente riconosciuta.

2. L'Università non può produrre, in termini di legge, alcuna attestazione, certificazione o atto notorio concernente la *carriera alias*.

3. Una volta completato il percorso di attribuzione di sesso, la persona interessata ha diritto al rilascio di certificazioni corrispondenti alla nuova identità anagrafica.

4. La persona interessata può rilasciare dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio relativamente a stati e qualità personali legate alla carriera universitaria, ai sensi del DPR 445/2000, da utilizzarsi all'esterno dell'Università, esclusivamente con riferimento alla propria identità legalmente riconosciuta.

5. Nel caso in cui la persona interessata consegua il titolo finale del proprio corso di studi senza che sia passato in giudicato la sentenza di cui alla legge 164/1982, tutti gli atti della carriera si intenderanno riferiti all'identità anagrafica legalmente riconosciuta del richiedente, comprese le certificazioni e la pergamena di laurea.

Art. 4 Diritti e Obblighi della persona interessata

1. La “carriera alias” è inscindibilmente collegata a quella riferita all’identità anagrafica della persona che la richiede e resta attiva per tutta la durata del percorso degli studi universitari. Essa è suscettibile di interruzione su richiesta della persona che ne è titolare. La richiesta di interruzione è indirizzata al Tutor amministrativo che la trasmette alla Segreteria studenti per l’annotazione e gli adempimenti conseguenti e al Tutor accademico. Nel caso di passaggio in giudicato della sentenza di rettificazione anagrafica ai sensi della legge 14 aprile 1982 n. 164, la “carriera alias” e la precedente anagrafica della carriera studenti vengono disattivate.

2. La persona titolare di “carriera alias” si impegna a segnalare preventivamente e tempestivamente al Tutor amministrativo e al Tutor accademico l’intenzione di compiere atti all’interno dell’Ateneo che abbiano rilevanza anche esterna (a titolo esemplificativo, partecipazione a tirocini, adesione a progetti di mobilità internazionale, richiesta di borse di studio finanziate da soggetti terzi, ecc.), impegnandosi ad interloquire con l’Università attraverso i Tutor al fine di verificare se e con quali modalità, anche relativamente agli aspetti tecnico-informatici, sia possibile dar seguito alle proprie intenzioni mediante l’utilizzo dell’identità provvisoria che gli/le è stata assegnata. La persona titolare di “carriera alias” può avvalersi del nome di elezione ai fini della partecipazione a competizioni elettorali studentesche.

3. La persona interessata si impegna a informare l’Ateneo di qualunque situazione che possa influire sui contenuti e sulla validità dell’Accordo. In particolare si impegna a comunicare tempestivamente ai Tutor l’eventuale emissione della sentenza di rettifica di attribuzione di sesso e di nome da parte del Tribunale oppure la decisione di interrompere il percorso di carriera *Alias*.

Art. 5 Durata dell’*Accordo confidenziale*

1. L’Accordo ha efficacia dalla data della sottoscrizione. L’efficacia cessa immediatamente al momento della produzione della sentenza definitiva di rettifica di attribuzione di sesso emessa da Tribunale competente, dalla comunicazione della decisione di interrompere il percorso intrapreso e finalizzato a tale rettifica oppure alla conclusione della carriera universitaria.

Allegato 1 *Accordo confidenziale*

Visto il Regolamento per l’attivazione e la gestione della *carriera alias*;

Considerata la richiesta avanzata da _____ (di seguito denominato “richiedente”) di attivazione di una *carriera alias*, mediante l’attribuzione di una identità provvisoria avente validità unicamente all’interno dell’Ateneo, al fine di consentire il concreto esercizio del diritto all’identità personale, rientrante nell’ambito dei diritti fondamentali della persona (art. 2 Cost.);

Preso atto che il richiedente dichiara, per i soli effetti di questo accordo, di aver individuato come nome per la *carriera alias* _____;

Il richiedente _____, nato/a a _____, prov. _____
Residente in _____, via _____, n. _____
Matricola n. _____

E

L'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale rappresentata dal Direttore dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti

CONCORDANO QUANTO SEGUE

- L'Università si impegna ad attivare per il richiedente una *carriera alias*, mediante l'assegnazione di un'identità provvisoria, transitoria e non consolidabile. Tale identità costituisce anticipazione dei provvedimenti che si renderanno necessari al termine del processo di transizione di genere, quando il richiedente sarà in possesso di nuovi documenti di identità personale.
- La *carriera alias* sarà inscindibilmente associata a quella già attiva e riferita alla matricola _____ e prosegue fino alla conclusione della carriera universitaria, fatte salve le richieste di interruzione avanzate dal richiedente o le cause di interruzione specificate nel Regolamento.
- L'Università non produrrà alcuna attestazione o certificazione relativa alla *carriera alias*.
- Per la gestione del procedimento e la vigilanza sulla corretta esecuzione del presente Accordo, l'Università individua quale Tutor amministrativo il dott. _____ e quale Tutor accademico il Prof. _____
- L'Università si impegna a fornire al richiedente, ogni volta che si renda necessario e la normativa lo consenta, idonea certificazione della carriera universitaria per uso esterno riferita all'identità legalmente riconosciuta del richiedente.
- Il richiedente è consapevole che ogni dichiarazione sostitutiva di certificazione o atto notorio, relativamente a stati e qualità personali legati alla carriera universitaria, dallo stesso sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000 e utilizzata all'esterno dell'Università potrà essere riferita soltanto alla sua identità legalmente riconosciuta.
- Il richiedente si impegna a segnalare preventivamente ai Tutor sopra indicati l'intenzione di compiere atti all'interno dell'Università che hanno rilevanza esterna (tirocini, adesione a progetti di mobilità internazionale), impegnandosi a verificare e concordare se e come sia possibile dare seguito alle richieste.
- Il richiedente è consapevole che i titoli e le relative certificazioni, nel caso in cui consegua il titolo prima dell'emissione del definitivo provvedimento di rettifica di attribuzione di sesso da parte dell'autorità competente, riportano i dati anagrafici effettivi, indicati nel documento di identità rilasciato dallo Stato italiano.
- Qualora il richiedente violi, anche solo parzialmente, le clausole del presente Accordo, la *carriera alias* sarà sospesa in via cautelare e il richiedente sarà deferito all'organo di disciplina. A seguito degli accertamenti del caso, la *carriera alias* sarà disattivata, fatte salve le ulteriori sanzioni che l'organo di disciplina applicherà a valere sulla carriera universitaria e le sanzioni previste dalle vigenti norme di legge.
- Il richiedente si impegna a informare l'Ateneo di qualunque situazione che possa influire sui contenuti e sull'efficacia del presente Accordo. In particolare si impegna a comunicare tempestivamente al Tutor amministrativo e al Tutor accademico l'eventuale emissione della sentenza di rettifica di attribuzione di sesso da parte del Tribunale.

- Il presente Accordo ha efficacia dalla data di sottoscrizione.
- L'efficacia dell'Accordo cessa immediatamente al momento del passaggio in giudicato della sentenza di rettifica di attribuzione di sesso emessa dal Tribunale competente ai sensi della legge 164/1982 e successive modificazioni.
- Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, “Codice in materia di protezione dei dati personali”, e del Regolamento UE 2016/679, l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale tratterà i dati indicati nel presente Accordo esclusivamente per le finalità connesse alle procedure in esso disciplinate, avendo cura di tutelare la riservatezza della documentazione. L'informativa sul trattamento dei dati personali redatta dall'Università ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 è pubblicata sul sito <https://www.unicas.it/privacy/privacy-e-studenti/>
- Per qualsivoglia controversia derivante dal presente Accordo è competente in via esclusiva il Foro di Cassino.

Cassino, _____

Per l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale
Il Rettore o un suo delegato

Il Richiedente